

少額調達案件の見積依頼（オープンカウンター方式）について（共通事項）

下記のとおり見積りを依頼します。

期日までに提出された有効な見積書のうち、最低価格（消費税込み）を提示された事業者を契約の相手方とします。

参加を希望される場合は、以下の留意事項を熟読のうえ、下記の連絡先にご連絡下さい。

記

- 1 見積案件名 廃棄物収集運搬及び処分委託
- 2 仕様等 別紙仕様書のとおり
- 3 見積書提出期限 令和8年1月30日（金） 17時00分

《留意事項》

- 1 見積合わせに参加する者に必要な資格等
(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別な理由がある場合に該当する。
(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
(3) 警察庁から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
(4) 警察当局から、暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する事業者又はこれに準ずる者として、国発注業務等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
- 2 仕様書に関する問い合わせ先及び見積書の提出先
関東管区警察学校庶務部会計課管財営繕係
〒187-8580 東京都小平市喜平町2-5-1
電話番号 042-321-3448（直通）
mail kanto.RPS.kaikeika@npa.go.jp
※参加を希望する場合及び問い合わせをする場合は、「〇〇の見積依頼の件」とお伝え下さい。
※直接来庁される場合は、事前に来庁日時を連絡していただいた後、来庁いただくようお願いします。
※見積書は、持参、郵送、メールを問わず、締切日時を必着とし、郵送される場合は必ず封筒の表に「〇〇の見積書在中」と記載して下さい。
- 3 契約の相手方及び契約金額について
提出された有効な見積書の内、最低価格（消費税込み）を提示された事業者を契約相手方とします。
見積額は、各案件において特段の指示のない場合、当該案件の履行に要する一切の費用を含んだ総価（消費税込み）を記載して下さい。
契約金額は、原則として、見積書に記載されている金額（消費税込み）となります。
- 4 見積り合わせの結果について
契約の相手方と決定した事業者には関東管区警察学校庶務部会計課から連絡します。
見積書を提出された事業者の方は、見積書提出期日後、上記2に問い合わせいただければ決定業者及び金額についてお伝えします。
- 5 契約書等作成の要否について
会計法令等の規定に基づき、契約金額に応じ、契約書又は請書を作成していただきます。
(契約金額によっては作成を省略する場合があります。)

6 その他

- (1) 見積書作成に要する費用等は参加者の負担とします。
- (2) 上記3において、同価の見積りが2者以上ある場合は、予算決算及び会計令第83条の規定の例に倣い、「くじ引き」を実施します。
- (3) 参加者不在の場合は、別途選定した者へ見積りを依頼し、随意契約の協議を行うことができるものとします。
- (4) 契約担当官等の都合により調達を中止する場合があります。
- (5) 少額調達案件には、役務も含まれます。

【見積書必須事項】

* 様式は問いません。

見積書

作成日の記載

令和**年**月**日

宛名は、下記のとおり
(課名等の記載は不要。)

関東管区警察学校 御中

見積書の提出は

- ・持参
- ・郵送
- ・メール

で可能です。

提出方法により
必須となるものが
異なりますので

持参・郵送の場合

(必須)
社名、代表者名、
代表社印

メールの場合

(必須)
社名、代表者名、
担当者氏名、連絡先

*メールの場合、押印は不要
ですが、担当者の氏名、連絡
先の明記が必須となります。

〇〇〇〇株式会社

社印

代表取締役 〇〇〇〇

代表者
印

東京都小平市〇〇町1-2-3

Tel 03-1234-1234 (代表)

〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇〇〇

東京都小平市〇〇町1-2-3

Tel 03-1234-1234 (代表)

担当 〇〇〇〇

Tel 03-1234-4321

品名	規格	数量	単価	金額
□□□□	* * *	1 個		
△△△費		1 式		
・ 契約しようとする単価に予定数量を乗じて金額を記載すること。				
小計				
合計 (総合計) は、消費税 込みの価格で記載するこ と。				消費税は「円未満切り捨て」で記載すること。

廃棄物収集運搬及び処分委託仕様書

1 廃棄物予定数量

廃プラスチック類 1,910kg

※ただし上記数量を確約するものではない。

2 契約方式

単価契約

3 廃棄物収集場所

東京都小平市喜平町2丁目5番1号

関東管区警察学校内

4 履行期限

令和8年3月31日

5 履行確認

発注者による履行の確認は、受注者から提出される廃棄物の処分が適正に実施されたことが確認できる書類（産業廃棄物管理票D票）をもって行うものとする。

6 委託内容

「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」並びに関係法令に従い、廃棄物の収集運搬及び処分を適正に行うこと。

7 その他

- (1) 廃棄物の引取りが完了したときは、発注者に受領書を提出するものとする。
- (2) 本仕様書に定めのない事項については、発注者と協議の上、決定すること。

受領書

令和 年 月 日

関東管区警察学校 御中

「廃棄物収集運搬及び処分委託」の契約に基づき、下記の廃棄物を受領しました。

品目	規格	数量	単位
廃プラスチック類			kg