

令和2年8月27日
関東管区警察局

契約等の手続きにおける押印の省略について

この度、契約等の手続きにおいて、下記の書類への代表者印、社印等の押印を省略できることとしましたので、お知らせします。

記

1 押印を省略できる書類

- (1) 請書
- (2) 見積書
- (3) 請求書
- (4) 納品書又は役務の完了を確認する書面

2 押印省略時の措置

押印を省略する場合は、当該書類に

- ・ 『書類の発行権者』 の氏名及び連絡先
- ・ 『本件事務担当者』 の氏名及び連絡先

を必ず記載してください。

※ 確認のため、記載連絡先には、必要に応じてこちらからご連絡させていただく場合がございます。

3 押印省略時の提出方法

郵送・手交等によるほか電子メールでの提出も可能です。

ただし、1(1)請書のうち、印紙税法に基づき印紙を貼付する必要のあるもの（請負契約等）にあつては、郵送・手交等により原本を提出してください。また、印紙を貼付する必要のないもの（売買契約等）にあつては、電子メールでの提出に限ることとし、提出の際には、送付アドレス（CC）に発行権者等を併せて指定したうえで提出してください。

4 本件取扱開始日

本取扱いは、令和2年9月1日以降の調達案件について運用開始とします。
その他ご不明な点等は、各所属調達担当係までお問い合わせください。

各所属調達担当係

総務監察部 会計課 調達係又は管財・営繕係

電話：048-600-6000

関東管区警察学校 庶務部 会計課 調達係、管財係又は営繕係

電話：042-321-3448

茨城県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：029-301-0110

栃木県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：028-621-0110

群馬県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：027-243-0110

埼玉県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：048-832-0110

千葉県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：043-201-0110

神奈川県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：045-211-1212

新潟県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：025-285-0110

山梨県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：055-221-0110

長野県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：026-233-0110

静岡県情報通信部 通信庶務課 経理係

電話：054-271-0110